



Министерство образования и науки Челябинской области

ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №1»

Положение о внутренней системе оценки качества

Принято

с учетом мнения педагогического
совета колледжа
протокол № 2 от «30» августа 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ «ЧПК №1»
от «10» сентября 2018 г. №74



М.А. Энгельман

ПОЛОЖЕНИЕ

**о внутренней системе оценки качества
в ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №1»**

Челябинск 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о внутренней системе оценки качества образования» (далее – Положение) определяет цели, задачи, единые принципы системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Челябинский педагогический колледж №1» (далее – ГБПОУ «ЧПК №1»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Концепция региональной системы оценки качества образования Челябинской области, утверждена приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 14.12.2016г. № 01/3525;

- Региональная модель оценки качества общего образования (Челябинская область), утверждена письмом Министерства образования и науки Челябинской области от 22.12.2016 г. № 03-02/11974.

1.3. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 28, пункт 3, подпункт 13) установлено, что к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования ГБПОУ «ЧПК №1», утверждаемая и регламентируемая настоящим Положением, соотносится:

- с общероссийскими и региональными тенденциями развития образования;

- с общероссийскими и региональными стандартами и образцами качества образования;

- с общероссийскими и региональными стандартами содержания и структуры образования;

- с общероссийскими и региональными процедурами, инструментами, индикаторами, средствами контроля качества образования.

1.5. Под внутренней системой оценки качества образования в ГБПОУ «ЧПК №1» понимается совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности реализации образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.6. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования ГБПОУ «ЧПК №1» являются: преподаватели, обучающиеся и их родители (законные представители), Педагогический совет ГБПОУ «ЧПК №1», экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации образовательной организации, аттестации педагогических работников, представители работодателей и другие лица.

1.7. ГБПОУ «ЧПК №1» обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение системы оценки качества, проводит оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.8. Данное Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ГБПОУ «ЧПК №1», осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.9. Оценка качества образования осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

- системой внутреннего контроля по всем направлениям деятельности в виде ежегодного самообследования;
- мониторингом образовательных достижений обучающихся;
- результатами аттестации педагогических и руководящих работников;
- общественной экспертизой качества образования;
- лицензированием;
- государственной аккредитацией;
- государственной итоговой аттестацией выпускников;
- Демонстрационным экзаменом;
- оценкой эффективности педагогической деятельности преподавателями;
- результатами социологических исследований и др.

1.10. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- статистическая отчетность;
- текущая успеваемость;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- внешняя экспертиза;
- социологические опросы, анкетирование;
- отчеты работников по своим направлениям;
- посещение учебных занятий и внеклассных мероприятий;
- результаты самообследования и внутриколледжного контроля.

1.11. В настоящем Положении используются следующие термины: **Качество образования** – это интегральная характеристика системы профессионального образования в ГБПОУ «ЧПК №1», отражающая степень соответствия достигаемых результатов образовательной деятельности ГБПОУ «ЧПК №1» нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

Система оценки качества образования – это система сбора, обработки данных по внутренним показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности ГБПОУ «ЧПК №1», в том числе в рамках лицензирования, государственной

аккредитации, государственного контроля и надзора, аттестации педагогических кадров, самообследования.

Мониторинг – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

Самообследование – процесс собственного исследования ГБПОУ «ЧПК №1», в результате которого оценивается собственная образовательная деятельность, система управления, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебной деятельности, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническая база, функционирование внутренней системы оценки качества образования и др.

Внутренние показатели и индикаторы системы оценки качества образования – это комплекс показателей и индикаторов, разработанных образовательной организацией, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

Внутренняя система оценки качества образования – главный источник информации для диагностики состояния образовательной деятельности, основных результатов деятельности ГБПОУ «ЧПК №1».

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения, зафиксированной в нормативных документах, системе требований к качеству образования.

Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам, требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС).

Показатели – данные, получаемые в ходе определенной деятельности, позволяющие анализировать эффективность этой деятельности и определять уровень достижения поставленных целей.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

1.12. Мероприятия по реализации целей и задач внутренней системы оценки качества образования планируются и осуществляются на основе анализа комплексной деятельности ГБПОУ «ЧПК №1».

1.13. «Положение о внутренней системе оценки качества образования» утверждается приказом директора ГБПОУ «ЧПК №1» по согласованию с педагогическим советом колледжа.

2. Основные цели, задачи и принципы системы оценки качества образования

2.1. Целями внутренней системы оценки качества образования являются:

- Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в образовательной организации;

- Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- Предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования.
- Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

2.2. Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:

- Формирование механизма системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии образовательной деятельности ГБПОУ «ЧПК №1» (единого понимания критериев оценки качества образования и подходов к его измерению; аналитических показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования).
- Информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга системы образования ГБПОУ «ЧПК №1».
- Разработка единой информационно-технологической базы системы оценки качества образования.
- Анализ собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений.
- Выявление факторов, влияющих на образовательные результаты.
- Повышение квалификации и аттестации педагогических работников в соответствии с требованиями к лицензированию и государственной аккредитации, ФГОС.
- Определение рейтинга и стимулирующих доплат к заработной плате педагогическим работникам.
- Реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования.
- Стимулирование инновационных процессов к поддержанию и постоянному повышению качества и конкурентоспособности.

2.3. Принципами внутренней оценки качества образования являются:

- Объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования.
- Учёт индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания.
- Открытость, прозрачность процедур оценки качества образования для различных групп потребителей.
- Повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагогического работника.
- Совершенствование форм и методов используемых показателей (с учётом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа данных, подготовленности потребителей к их восприятию).
- Сопоставление системы показателей с региональными аналогами.
- Соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ГБПОУ «ЧПК №1».

2.4. Объектами оценки качества образования являются:

- Качество условий (материально-техническое, кадровое, информационное, методическое, финансовое обеспечение).
 - Качество деятельности (образовательной, воспитательной, профессионального сопровождения выпускников, дополнительных образовательных услуг и т.д.).
 - Качество результатов (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ федеральным государственным образовательным стандартам, требованиям законодательства в области образования).
 - Качество и эффективность управления образовательной деятельностью.
- 2.5. В качестве методов для оценки качества образования используются:

- наблюдение;
- анализ;
- интервьюирование;
- изучение документации;
- анкетирование;
- тестирование;
- отчет;
- проверка знаний, умений, сформированных общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и анализом полученных результатов, включает в себя:

- администрацию ГБПОУ «ЧПК №1»;
- совет колледжа,
- педагогический совет;
- научно-методический совет,
- кафедры;
- совет профилактики;
- временные структуры (комиссии, экспертный совет и др.).

3.2. Администрация ГБПОУ «ЧПК №1»:

1) формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования и контролирует их исполнение;

2) разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования ГБПОУ «ЧПК №1», участвует в этих мероприятиях;

3) принимает участие в проведении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых исследований по вопросам качества образования в ГБПОУ «ЧПК №1»;

4) осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о результатах проводимых мониторингов, анализирует результаты оценки качества образования в ГБПОУ «ЧПК №1»;

5) организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

6) обеспечивает условия для подготовки работников ГБПОУ «ЧПК №1» по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

7) принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе внутренней оценки качества образования.

3.3. Совет Колледжа участвует в обсуждении и заслушивает администрацию ГБПОУ «ЧПК №1» по реализации внутренней системы оценки качества, дает оценку деятельности руководителей и педагогических работников по достижению запланированных результатов в реализации программы развития ГБПОУ «ЧПК №1». Члены Совета привлекаются для экспертизы качества образования.

3.4. Педагогический совет ГБПОУ «ЧПК №1»:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ГБПОУ «ЧПК №1»;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебной деятельности в ГБПОУ «ЧПК №1»;

- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников ГБПОУ «ЧПК №1»;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников по вопросам образования и воспитания обучающихся, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся, результатах трудоустройства и другие вопросы образовательной деятельности ГБПОУ «ЧПК №1».

3.3. Научно-методический совет ГБПОУ «ЧПК №1» и кафедры:

- Участвуют в разработке диагностик качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ГБПОУ «ЧПК №1»;

- Разрабатывают совместно с преподавателями, другими участниками образовательных отношений критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников ГБПОУ «ЧПК №1»;

- Иницируют и организуют конкурсы методической продукции, педагогического мастерства, образовательных технологий и т.д.;

- Организуют работу по повышению квалификации и стажировок педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- Содействуют проведению подготовки работников ГБПОУ «ЧПК №1» к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- Проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

- Готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ГБПОУ «ЧПК №1».

3.4. Совет профилактики:

- Содействует профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся;

- Проводит экспертизу качества воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение внутри студенческих групп;

- Рассматривает персональные дела учащихся - нарушителей учебно-воспитательного процесса;

- Иницирует деятельность обучающихся, склонных к правонарушениям, в работу центров студенческого самоуправления, в спортивные секции, в культмассовый центр и т.п.;

4. Организация работы по обеспечению системного мониторинга качества образования и самообследования

4.1. Ежегодно составляется план проведения внутриколледжного контроля и самообследования, который утверждается директором и доводится до сведения педагогического коллектива, всех структурных подразделений ГБПОУ «ЧПК №1».

4.2. Ежемесячно издается приказ о проведении внутриколледжного контроля, согласно годовому плану.

4.3. Итоги контроля оформляются в отчетах, аналитических справках, содержащих выводы и конкретные рекомендации.

4.4. Результаты внутриколледжного контроля и самообследования могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, Совета Колледжа, совещаниях при директоре, зам. директора, руководителя структурного подразделения и т. д.

4.5. По результатам внутриколледжного контроля и самообследования разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование развития ГБПОУ «ЧПК №1».

5. Взаимодействие с участниками образовательных отношений

5.1. Работа по внутренней оценке качества образования строится на уровне каждого структурного подразделения, к работе для данной деятельности привлекаются все участники образовательных отношений ГБПОУ «ЧПК №1».

5.2. Общее руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор ГБПОУ «ЧПК №1».

5.3. Мониторинговые мероприятия проводят администрация и педагогические работники ГБПОУ «ЧПК №1»: директор, заместители, руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами, преподаватели, методисты, педагоги, классные руководители и другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

6. Формирование показателей деятельности

6.1. Показатели деятельности (мониторингов) по различным направлениям, проводимых в ГБПОУ «ЧПК №1», формируются в соответствии с показателями деятельности ГБПОУ «ЧПК №1», в том числе подлежащие самообследованию.

6.2. Ответственность за формирование показателей и критериев оценивания при проведении мониторингов возлагается на заместителей директора.

7. Самообследование как часть системы внутренней оценки качества образования

7.1. Самообследование проводится ежегодно.

7.2. ГБПОУ «ЧПК №1» обеспечивают открытость и доступность отчета о результатах самообследования.

7.3. Показатели деятельности ГБПОУ «ЧПК №1», подлежащие самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.4. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГБПОУ «ЧПК №1», а также подготовка отчета о результатах самообследования.

7.5. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование аналитических справок;
- рассмотрение отчета органом управления образовательной организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

7.6. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются ГБПОУ «ЧПК №1» самостоятельно.

7.7. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ГБПОУ «ЧПК №1», подлежащей самообследованию.

7.9. Отчет подписывается директором ГБПОУ «ЧПК №1» и заверяется печатью.

7.11 Размещение отчета ГБПОУ «ЧПК №1» на официальном сайте ГБПОУ «ЧПК №1» в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

8. Ответственность образовательной организации

ГБПОУ «ЧПК №1» несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции.

9. Заключительные положения

9.1. Дополнения и предложения к настоящему Положению вносятся на заседании кафедр, согласовываются Педагогическим советом, рассматриваются Советом обучающихся и утверждаются приказом директора ГБПОУ «ЧПК №1».

9.2. С данным Положением участники образовательных отношений знакомятся под роспись на Педагогическом совете (административные и педагогические работники), часах общения (обучающиеся), родительском собрании (родители/законные представители), Совете обучающихся или путем размещения на официальном сайте ГБПОУ «ЧПК №1».

Внутренняя система оценки, измерений и анализа качества

Раздел контроля	Объект контроля	Кто контролирует (должность)	Запись о контроле	Обсуждение итогов контроля и принятие решения	Кто следит за выполнением решения
1	2	3	4	5	6
Организация деятельности	1. Регламент и режим работы	директор	справка по контролю	совещание при директоре, совещание завед-х кафедрами	директор зам. директора по УР
	2. График учебного процесса				
	3. Расписание занятий				
	4. Выполнение требований ФГОС				
1. Документация					
*отчеты	зав. учебной частью, зам. директора по УР, УПП, НМР методист, зав. кафедрам, деканы	справки по контролю	совещание при директоре, заседания научно-методического совета, совещание завед-х кафедрами	зам. директора по УР зам. директора по УПП зам. директора по НМР	
*планы работы					
*программы по дисциплинам, ПМ					
*КТП					
*учебные журналы					
2. Качество образовательного процесса					
*обзорный					
посещение уроков у всех преподавателей цель: "Качество подготовки и проведения учебных занятий"	директор, зам. директора, методист, зав. кафедрами, деканы, преподаватели	Карты посещения учебных занятий	Административное совещание, совещание зав. кафедрами	зам. директора по НМР	
*тематический					
посещение учебных занятий по циклам цель: "Состояние преподавания"	директор, зам. директора по УР, НМР, УПП, методист, зав. кафедрами	справка по контролю (карта анализа уроков)	административное совещание, совещание зав. кафедрами	зам. директора по НМР, методист	
*персональный					
аттестация	аттестационная комиссия	протоколы аттестационной комиссии	заседание аттестационной комиссии	зам. директора по НМР	
молодых специалистов (начинающих преподавателей)	методист	журнал посещения занятий	научно-методический совет	методист	
отдельных преподавателей	зав. кафедрами		заседания кафедр		
Классных руководителей групп	Деканы, зам. директора по ВР		МО классных руководителей	зам. директора по ВР	
* итоговый (в том числе отчеты за семестр, за год)	Деканы, зав. кафедрами зам. директора	сдаются в учебную часть	административное совещание, педагогический совет	Зам. директора	
* проведение лабораторных работ	зав. кафедрами	справка по контролю	административное совещание, совещание завед-х кафедрами	зам. директора по УПП зам. директора по НМР	
* курсовое и дипломное проектирование					
* производственная практика					
* использование и					

	оснащение лабораторий, учебных кабинетов				УР
Методическая работа	1. Проведение и оформление документации педагогического совета, научно-методического совета, заседаний кафедр, семинаров	директор, секретарь педсовета, зам. директора по УР, зам. директора по НМР, зав. кафедрами, методист	справка	педагогический совет, научно-методический совет	директор зам. директора по НМР
	2. Проведение открытых занятий	методист	справка	Научно-метод. совет	зам. директора по НМР
	3. Сопровождение СРС по ФГОС СПО	Методист Зав. кафедрами	Справки; годовой отчет	Совещание завед-х кафедрами; НМС	зам. директора по НМР
	4.Выполнение государственного задания	Отдел маркетинга	Годовой отчет	Совещание при директоре	зам. директора по НМР
Воспитательная работа	Работа органов студенческого самоуправления	Зам. директора по ВР, классные руководители	справка		зам. директора по ВР
	Проведение родительских собраний	Классные руководители	справка		зам. директора по ВР
	Профилактика употребления ПАВ среди обучающихся	Классные руководители, соц. педагог	справка	Совещание при директоре	зам. директора по ВР
	Работа с обучающимися группы риска	Классные руководители, соц. педагог, деканы	справка	Совещание при директоре, совещание зав. кафедрами	зам. директора по ВР
	Деятельность ФДО				

Качество образовательной услуги

Качество знаний абитуриентов	Инструмент оценки	Документ	Критерии оценки
Качество знаний абитуриентов	Анализ документов	Аттестат	- проходной балл аттестата - положительный балл по тестированию или ГИА (или ЕГЭ)
Качество умений, навыков, знаний	Подведение итогов успеваемости и посещаемости за установленный период	Сводные ведомости успеваемости и посещаемости по студенческим группам. Форма «Отчёт по успеваемости и посещаемости студентов по итогам промежуточной аттестации (зачёта)»	-абсолютная успеваемость,(%) -качественная успеваемость,(%) -посещаемость занятий студентами (%)
Качество УМК	Внутренний аудит методической работы за уч. год	Протоколы кафедр. Акт о несоответствиях по результатам внутреннего аудита учебно-методического обеспечения	- соответствие УМО требованиям Положению об УМО
Качество учебных занятий	Посещение (взаимопосещение) учебного занятия	Бланк анализа посещения (взаимопосещения) учебного занятия	- критерии оценки качества учебного занятия (бланк анализа Приложение Б, В, Г)
Качество материально-технического обеспечения	Внутренний аудит учебных кабинетов и лабораторий	Бланк «Внутренний аудит качества учебных кабинетов и лабораторий»	- соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС СПО
Оценка качества образовательной услуги	Анкетирование студентов	Анкеты	- средний балл - % удовлетворенности - основные замечания и пожелания

Оценка качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО	Государственная итоговая аттестация	отчёты председателей ГАК	<ul style="list-style-type: none"> - абсолютная успеваемость - качественная успеваемость - % допущенных к ГИА - % прошедших ГИА - количество дипломов «с отличием»
Качество кадрового педагогического состава	Анализ документов	Дипломы об образовании Документы о повышении квалификации, стажировке	<ul style="list-style-type: none"> - квалификационная категория (в %) - возраст - имеющиеся ученые степени, звания и награды за педагогический труд (кол-во и %) - периодичность повышения квалификации и прохождения стажировки
Востребованность выпускников и удовлетворенность качеством подготовки выпускников	Анализ документов	Данные о трудоустройстве: Письма из Центра занятости населения, отзыв работодателей о выпускниках колледжа, Анкета о качестве образовательной услуги от выпускника	<ul style="list-style-type: none"> - % трудоустроенных по специальности - % трудоустроенных - % нетрудоустроенных - % удовлетворенности - замечания и пожелания

**Анализ контрольных срезов
внутренней оценки качества образования
ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №1»**

по _____ за _____ семестр 20__/20__ уч. год

группа _____

дата проведения _____

ФИО преподавателя _____

В ходе проверки установлено:

Группа	курс	Число студентов										% успеваемости	% качества знаний	Средний балл	
		По списку	Писали работу	Получили оценку											
				«5»	%	«4»	%	«3»	%	«2»	%				

Задание включало в себя:

Хорошо усвоены темы:

Допущены ошибки:

Выводы и перспективы деятельности

Подпись _____